|  |  |
| --- | --- |
| **Başlık** | **İçerik** |
| **Alt Süreç** | 1.2.3 Ders Seçiminin Yönetimi |
| **İlgili Olduğu Ana Süreç** | 1.2 Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yönetimi |
| **Alt Sürecin Sorumluları** | Bölüm Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Alt Sürecin Uygulayıcıları** | Bölüm/Program Öğrenci İşleri Birimi, Akademik Danışmanlar |
| **Kapsam ve Amaç** | Öğrencilerin ders kayıt ve seçim süreçlerinin yürütülmesi |
| **Girdiler** | Akademik takvim, ders programı, öğrenci talebi |
| **Faaliyetler** | 1. Ders kayıt sisteminin açılması 2. Öğrencilerin seçmeli ve zorunlu derslerini belirleyip ders seçimini tamamlaması 3. Danışman onayları 4. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kayıtların kesinleşmesi |
| **Çıktılar** | Ders kayıt listeleri |
| **Performans Göstergeleri** | Zamanında kayıt olan öğrenci oranı |
| **Paydaş** | Öğrenciler, öğretim elemanları |
| **Sürecin Tedarikçileri / Hizmet Sağlayıcıları / Girdi Kaynakları** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Danışmanlar |
| **Tanımlayanlar** | Kalite Koordinatörlüğü |
| **Gözden Geçirme ve Raporlama Sıklığı** | Her eğitim öğretim dönemi |