**STAJ İŞLEMLERİ**

1. **Staj yapacak öğrenciler** [**https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/121/files/Staj\_formu\_yeni.pdf**](https://webyonetim.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/DosyaYoneticisi/121/files/Staj_formu_yeni.pdf) **adresinden 3 adet staj başvuru formunun çıktısını alacaklar**

**2018-2019 YAZ STAJI İLE İLGİLİ TARİHLER**

Öğrenciler sadece belirlenen staj tarihleri aralığında **30 işgünü** olarak staj yapabilirler.

Staj Tarihleri;

Cumartesi Hariç: **01/017/2019 – 19/08/2019**

Cumartesi Dahil: **01/07/2019 – 03/08/2019**

**Staj başvuru evraklarının 24/05/2019 Cuma günü mesai bitimine kadar danışmana onaylatılması gerekmektedir. Bu tarihten sonra staj evrakları kabul edilmeyecektir.**

**Öğrenciler staj dosyalarını 02/05/2019 Perşembe günü itibariyle alabilirler.**

**2) Staj başvuru formları eksiksiz olarak doldurulacak, formların 3 nüshasına da fotoğraf yapıştırılıp Yüksekokul Sekreteri “Serkan ŞENOL”a imzalatılacaktır.**

**4) Staj yapılacak kurum tarafından imzalanan formlar öncelikli olarak bölüm başkanına daha sonra danışmana onaylatılacaktır. Bir nüsha danışmanda bırakılacak, bir nüsha öğrenci işlerine teslim edilecek, bir nüsha da staj yapılacak kuruma teslim edilecektir.  
 ( Staj Yapılacak kurum formaları ilk imzaladığında nüshalardan birini alabilir.)**

**3) Yüksekokul sekreterliğine imzalatılan formlar, staj yapılacak kuruma götürülecektir. Staj yapılacak kurumun bilgileri eksiksiz doldurulacak ve kurum yetkilisi tarafından formların 3 nüshası da imzalanacaktır. İmzanın ile birlikte mutlaka kurum kaşesi veya mührü bulunmalıdır.**